

SPRAWOZDANIE Z DZIAŁALNOŚCI FUNDACJI ZA ROK 2020

Sprawozdanie obejmuje okres roku kalendarzowego.

§ 2. (Zachowano oryginalną numerację paragrafów i punktów z rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 8 maja 2001 r. w sprawie ramowego zakresu sprawozdania z działalności fundacji.)

1. Dane rejestracyjne fundacji.

Nazwa fundacji	Fundacja Bartłomieja Mroza
siedziba i adres fundacji	03-141 Warszawa, ul. Grzymalitów 11/2
aktualny adres do korespondencji	03-141 Warszawa, ul. Grzymalitów 11/2
adres poczty elektronicznej	fundacijabartlomiejamroza@gmail.com
Regon	369536039
data wpisu w KRS	21 lutego 2018 r.
numer KRS	0000719907

Dane członków Imię i nazwisko oraz pełniona funkcja
zarządu fundacji: (według aktualnego wpisu w KRS)

Bartłomiej Mróz – prezes
Katarzyna Ziębik – wiceprezes

Określenie celów statutowych fundacji (ze statutu).

1. Rozwój parabadmintona w Polsce.
2. Wspieranie treningów, wyjazdów szkoleniowych i turniejowych reprezentantów Polski w parabadmintonie.
3. Działanie na rzecz osób niepełnosprawnych ruchowo.
4. Ochrona i promocja zdrowia.
5. Promocja aktywnego trybu życia.
6. Zatrudnianie trenerów.
7. Wspieranie różnorodnych form aktywności, zwłaszcza osób niepełnosprawnych.
8. Działania w zakresie nauki, edukacji, oświaty i wychowania.
9. Działania w zakresie organizacji wypoczynku dzieci i młodzieży.
10. Działania w zakresie upowszechniania kultury fizycznej i sportu wśród dzieci i młodzieży.
11. Wspieranie inicjatyw i przedsięwzięć jednostek i środowisk zainteresowanych rozwojem i popularyzacją sportu, zwłaszcza sportu osób niepełnosprawnych ruchowo.
12. Promocja Rzeczypospolitej Polskiej poza jej granicami.
13. Promocja wolontariatu na rzecz kultury fizycznej i sportu.
14. Wzmacnianie lokalnych oraz międzynarodowych zespołów sportowych.
15. Promocja i rozwój młodych zawodników i młodych talentów.
16. Opracowanie kierunków rozwoju parabadmintona w Polsce.
17. Organizowanie zajęć i imprez sportowych dla osób niepełnosprawnych.
18. Organizowanie zawodów, imprez sportowych, rekreacyjnych i integracyjnych.
19. Prowadzenie działalności w zakresie sportu i rekreacji ruchowej.
20. Podejmowanie innych przewidzianych prawem działań dla realizacji celów statutowych.

2. Zasady, formy i zakres działalności statutowej z podaniem realizacji celów statutowych

(opis rzeczywiście prowadzonej działalności statutowej).

1. Docieranie do osób niepełnosprawnych ruchowo i aktywizowanie ich przez badminton.
2. Obejmowanie opieką trenerską zawodników niepełnosprawnych, w tym reprezentantów Polski w parabadmintonie.
3. Promowanie i wspieranie sportowców będących pod opieką Fundacji poprzez organizowanie obozów sportowych, wyjazdów treningowych, szkoleniowych w kraju i zagranicą, wsparcie fizjoterapeutyczne, pomoc przy doborze odpowiedniej diety,

Mroza *Ch*

- suplementów diety, promowanie samych zawodników lokalnie i globalnie.
4. Współpraca z jednostkami samorządowymi w kraju i przedstawicielstwami, organizacjami zagranicznymi zainteresowanymi rozwojem sportu osób niepełnosprawnych ruchowo.
 5. Zakup sprzętu sportowego niezbędnego do uprawiania badmintonu przez osoby niepełnosprawne, w tym wsparcie sprzętowe zawodników reprezentacji Polski w parabadmintonie, którzy spełniają warunki regulaminu.
 6. Wspieranie akcji promujących badminton osób niepełnosprawnych ruchowo.
 7. Organizowanie szkoleń dla trenerów, mających na celu przygotowanie ich do pracy z zawodnikami niepełnosprawnymi.
 8. Prowadzenie odpłatnej działalności pożytku publicznego.
 9. Organizowanie wydarzeń kulturalnych i sportowych.
 10. Pokrywanie kosztów wynajmu obiektów sportowych.
 11. Zakup sprzętu sportowego, fizjoterapeutycznego/medycznego.
 12. Organizowanie dni otwartych mających na celu upowszechnianie parabadmintonu.
 13. Organizowanie obozów i szkoleń dla dzieci i młodzieży znajdujących się w szczególnie trudnej sytuacji życiowej lub materialnej oraz szczególnie uzdolnionych studentów i uczniów szkół sportowych.
 14. Podejmowanie współpracy w zakresie realizacji celów statutowych Fundacji z osobami fizycznymi, osobami prawnymi, jednostkami i ośrodkami specjalistycznymi, organizacjami rządowymi i pozarządowymi, instytucjami oraz organami administracji rządowej i samorządowej.
 15. Organizowanie i wspieranie akcji promujących wolontariat, zasady wzajemnej pomocy itp.
 16. Utrzymywanie kontaktów z mediami.
 17. Finansowanie pomocy i opieki medycznej i fizjoterapeutycznej dla sportowców aktywnych oraz kontuzjowanych.
 18. Honorowanie ludzi i instytucji, w tym darczyńców, wspierających działalność Fundacji.
 19. Działalność statutowa ma charakter niedochodowy.

Opis głównych zdarzeń prawnych w działalności fundacji o skutkach finansowych.

1. Prowadzenie treningów parabadmintonu – opłaty wynajmu hali, kortu..
2. Organizacja warsztatów parabadmintonu dla instruktorów i trenerów badmintonu.
3. Wysłanie zawodników na II Polish Para-Badminton Open Zakopane 2020.
4. Zakup sprzętu sportowego niezbędnego do uprawiania badmintonu przez osoby niepełnosprawne.

3. Działalność gospodarcza: informacja, czy fundacja prowadzi działalność gospodarczą (niepotrzebne skreślić): ~~TAK PROWADZIŁA~~ / NIE PROWADZIŁA

Informację o prowadzonej działalności gospodarczej według wpisu do rejestru przedsiębiorców KRS (należy podać kody PKD działalności gospodarczej wpisanej do rejestru przedsiębiorców KRS wraz z ich opisem słownym oraz kody i opis słowny faktycznie prowadzonej działalności gospodarczej).

NIE DOTYCZY

4. Odpisy uchwał zarządu fundacji (należy przekazać odpisy uchwał zarządu fundacji w formie np. kserokopii, podjętych w okresie sprawozdawczym, którego dotyczy

M. W.

Chy

sprawozdanie, bądź wskazać, iż zarząd nie podejmował uchwał).

Uchwała nr 1 Zarządu Fundacji Bartłomieja Mroza o zatwierdzeniu sprawozdania finansowego za rok 2020.
Uchwała nr 2 Zarządu Fundacji Bartłomieja Mroza o przeznaczeniu osiągniętego zysku na pokrycie straty z 2019 roku

5. Informacje o wysokości uzyskanych przychodów, z wyodrębnieniem ich źródeł (np. spadek, zapis, darowizna, środki ze źródeł publicznych, w tym z budżetu państwa i budżetu gminy) (należy w tym miejscu podać też przychody z działalności gospodarczej).

3 417,10 zł - darowizny

Informacje o wysokości uzyskanych przychodów z odpłatnych świadczeń realizowanych przez fundację w ramach celów statutowych z podaniem kosztów tych świadczeń

(należy podać osobno przychody i koszty).

Przychody – 0,00 zł Koszty – 0,00 zł

Przychody ogółem:	23 967, 10
w tym przychody uzyskane w gotówce:	Brak

Jeżeli działalność gospodarcza była prowadzona:

wynik finansowy z prowadzonej działalności gospodarczej 0
(tj. przychody minus koszty)

procentowy stosunek przychodu osiągniętego z działalności 0
gospodarczej do przychodu osiągniętego z pozostałych źródeł

6. Informacje o poniesionych kosztach na:

- a) realizację celów statutowych 12 976, 10 zł
- b) administrację (czynsze, opłaty telefoniczne, pocztowe itp.) 8948,47 zł
- c) działalność gospodarczą 0
- d) pozostałe koszty 309,20 zł

w tym koszty poniesione w gotówce na:

- a) realizację celów statutowych 0
- b) administrację (czynsze, opłaty telefoniczne, pocztowe itp.) 0
- c) działalność gospodarczą 0
- d) pozostałe koszty 0

7. Dane o zatrudnieniu i wynagrodzeniach w fundacji.

- a) łączna liczba osób zatrudnionych w fundacji z podziałem 0
według zajmowanych stanowisk oraz
liczba osób zatrudnionych wyłącznie w działalności 0
gospodarczej
- b) łączna kwota wynagrodzeń wypłacanych przez fundację: 0
w tym:
wynagrodzenia 0
nagrody 0
premie 0
inne świadczenia 0
wynagrodzenia osób zatrudnionych wyłącznie 0
w działalności gospodarczej

7. c) Dane o wysokości rocznego lub przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia wypłaconego łącznie członkom zarządu i innych organów fundacji, z podziałem na:

wynagrodzenia 0
nagrody 0
premie 0
inne świadczenia 0

Dane o wysokości rocznego lub przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia wypłaconego osobom kierującym wyłącznie działalnością gospodarczą z podziałem na:

wynagrodzenia 0
nagrody 0
premie 0
inne świadczenia

7. d) Dane o wydatkach na wynagrodzenia z umów zlecenia.

Umowy zlecenie - 573,84 zł

7. e) Dane o udzielonych przez fundację pożyczkach pieniężnych, z podziałem według ich wysokości, ze wskazaniem pożyczkobiorców i warunków przyznania pożyczek oraz z podaniem podstawy statutowej udzielania takich pożyczek.

Mikropożyczka 5000 zł - URZĄD PRACY M.ST. WARSZAWY

7. f) Dane o kwotach ulokowanych na rachunkach bankowych ze wskazaniem banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej (należy podać dane na koniec roku sprawozdawczego).

Nest Bank - 6 904,76 zł

Wysokość środków finansowych zgromadzonych w gotówce

NIE DOTYCZY

7. g) Dane o wartościach nabytych obligacji oraz objętych udziałów lub nabytych akcji w spółkach prawa handlowego ze wskazaniem tych spółek.

NIE DOTYCZY

7. h) Dane o nabytych nieruchomościach, ich przeznaczeniu oraz wysokości kwot wydatkowanych na to nabycie.

NIE DOTYCZY

7. i) Dane o nabytych pozostałych środkach trwałych.

NIE DOTYCZY

7. j) Dane o wartościach aktywów i zobowiązań fundacji ujętych we właściwych sprawozdaniach finansowych sporządzanych dla celów statystycznych (należy podać dwie wartości).

Wartość aktywów – 10 447,69 zł

Wartość zobowiązań – 5 345,00 zł

8. Dane o działalności zleconej fundacji przez podmioty państwowe i samorządowe (usługi, państwowe zadania zlecone, zamówienia publiczne) oraz o wyniku finansowym tej działalności (należy podać informacje o realizowanych zadaniach publicznych i uzyskanych dotacjach, grantach, kosztach poniesionych na ich realizację oraz o wyniku finansowym).

NIE DOTYCZY

9. Informacja o rozliczeniach fundacji z tytułu ciężących zobowiązań podatkowych, a także informacja w sprawie składanych deklaracji podatkowych.

Na 31.12.2020 r. Fundacja nie posiada ciężących zobowiązań podatkowych.



Fundacja składa deklaracje PIT-4R oraz CIT-8.

Deklaracje za rok 2020 zostały złożone w Urzędzie Skarbowym Warszawa-Targówek w obowiązującym terminie

10. Informacja, czy fundacja jest instytucją obowiązaną w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz.U. poz. 723, 1075, 1499 i 2215).

NIE TAK

11. Informacja o przyjęciu lub dokonaniu przez fundację płatności w gotówce o wartości równej lub przekraczającej równowartość 10 000 euro, bez względu na to, czy płatność jest przeprowadzana jako pojedyncza operacja czy kilka operacji, które wydają się ze sobą powiązane, wraz ze wskazaniem daty i kwoty operacji.

NIE DOTYCZY

§ 3. Informacja o przeprowadzonych w fundacji kontrolach w okresie sprawozdawczym

oraz informacja o ich wynikach (należy wskazać organy kontrolujące i zakres kontroli).

NIE DOTYCZY

§ 4. Sprawozdanie powinno zostać przekazane w oryginale oraz podpisane przez co najmniej

dwóch członków zarządu fundacji jeżeli statut fundacji nie stanowi inaczej.

Czytelne podpisy osób uprawnionych do reprezentacji fundacji:

Kokomye Dedy
Berkomiej Mroz

Telefon:

605 089 012 (Kokomye Dedy)
530 427 383 Mroz